

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол № 3 от 28.08.2020

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
О.Ю. Яковлева
Приказ от 31.08.2020 № 195

Подписано
цифровой подписью
Заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
О.Ю. Яковлева



ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании результатов мониторинга динамики развития воспитанников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

- 1.1. Положение об использовании результатов мониторинга динамики развития воспитанников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Положение, ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом ДОУ, Образовательной программой дошкольного образования.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок использования результатов мониторинга динамики развития воспитанников при их обработке и хранении в ДОУ.
- 1.3. К результатам мониторинга динамики развития воспитанников (далее – результаты мониторинга) относятся – систематизированные и обработанные информационные материалы, полученные в ходе оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста. Такая оценка проводится педагогическими работниками ДОУ в рамках педагогической диагностики - оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования, а именно:
 - аналитические справки, аналитические отчеты, сводные таблицы динамики развития воспитанников, карты схемы педагогической рефлексии оценки эффективности использования педагогических действий педагогов, сводные таблицы мониторинга педагогической рефлексии оценки эффективности использования педагогических действий педагогов, сводная таблица владения трудовыми действиями в соответствии с профстандартом и пр.
- 1.4. Результаты мониторинга по итогам проведения мониторинга представляются заведующему ДОУ на бумажном и электронном носителях.
- 1.5. Ответственным лицом за представление результатов мониторинга является старший воспитатель ДОУ.
- 1.6. Ответственное лицо представляет результаты мониторинга заведующему ДОУ не позднее двух недель после проведения мониторинга.
- 1.7. Результаты мониторинга подлежат тщательному анализу заведующим ДОУ совместно со специально созданной рабочей группой по разработке, принятию и реализации управленческих решений по результатам мониторинга динамики развития воспитанников ДОУ.
- 1.8. Результаты мониторинга служат для руководителя источником достоверной и объективной информации об образовательном процессе в текущем состоянии, в том числе об имеющихся проблемах и основанием для принятия управленческих решений в отношении повышения качества образовательного процесса ДОУ.
- 1.9. Результаты мониторинга используются для совершенствования качества образовательного процесса посредством работы в следующих направлениях деятельности:

- совершенствование системы работы по реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
 - развитие кадрового потенциала, профессионализма и педагогического мастерства педагогов;
 - совершенствование системы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников как участниками образовательных отношений;
 - развитие материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - совершенствование системы взаимодействия с общественными организациями (государственными организациями и предприятиями различных форм собственности) как партнерами по развитию дошкольного образовательного учреждения.
- 1.10. Хранение результатов мониторинга осуществляется в соответствии с утвержденной в ДОО номенклатурой дел на бумажных и электронных носителях в кабинете старшего воспитателя.
- 1.11. В процессе анализа и хранения результатов мониторинга необходимо обеспечивать:
- требования законодательства, устанавливающие правила хранения конфиденциальных сведений;
 - сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 1.12. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются решением Общего собрания работников ДОО, утверждаются приказом заведующего ДОО.
- 1.13. Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ДОО.
- 1.14. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.
- 1.15. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОО и иными локальными нормативными актами ДОО.