



ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
Протокол
№ 4 от 24.12.2019

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
_____ О.Ю. Яковлева

Приказ
№ 299 от 24.12.2019

Положение об индивидуальном электронном портфолио детей дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об индивидуальном электронном портфолио детей дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении (далее – Положение, ДОУ) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Гл. 2, ст. 16);
 - Положение об организации и проведении мониторинга динамики развития детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения (Далее – ДОУ), регламентирующим порядок создания, наполнения, использования индивидуального электронного портфолио воспитанников.
- 1.3. Индивидуальное электронное портфолио создаётся ответственным лицом ДОУ на каждого воспитанника на Google-платформе в соответствии со следующими блоками и разделами:
 - Информационный блок «Обо мне» содержит следующие разделы: «Познакомьтесь со мной», «Что я люблю. Что я не люблю», «Я мечтаю», «Я увлекаюсь»;
 - Содержательный блок «Мир вокруг меня» включает следующие разделы: «Моя семья», «Мои друзья», «Мой мир», «Мои любимые мультфильмы»;
 - Диагностический блок «Я знаю. Я могу. Я хочу» содержит следующие разделы: «У меня получилось!», «Я рассуждаю по теме», «Я мыслю и говорю», «Я творю».
- 1.4. В период проведения мониторинга динамики развития воспитанников педагоги ДОУ используют индивидуальное электронное портфолио в качестве формы наблюдения за достижениями каждого воспитанника.
- 1.5. В течение пребывания ребёнка в ДОУ педагоги используют индивидуальное электронное портфолио в качестве накопительной папки, в которую помещают свидетельства достижений воспитанника.
- 1.6. Каждый воспитанник ДОУ, кроме индивидуального электронного портфолио, имеет его бумажный вариант, хранящийся в свободном доступе в групповой комнате.

- 1.7. Кроме педагогов, пополнять и расширять портфолио имеют право родители (законные представители) воспитанников.
- 1.8. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются решением Общего собрания работников ДОУ с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ, утверждаются приказом заведующего ДОУ.
- 1.9. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.