



ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
Протокол
№ 4 от 24.12.2019

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
_____ О.Ю. Яковлева
Приказ
№ 199 от 24.12.2019

**Положение об индивидуальном учёте динамики развития детей дошкольного
возраста в дошкольных образовательных учреждениях**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учёте динамики развития детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях (далее – Положение, ДОУ) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Ст. 28, ч. 3, п. 11);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Образовательная программа дошкольного образования (далее – Образовательная программа);
 - Положение об организации и проведении мониторинга динамики развития детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, регламентирующим порядок осуществления индивидуального учета динамики развития детей дошкольного возраста, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.
- 1.3. Индивидуальный учёт динамики развития детей дошкольного возраста производится по результатам педагогического мониторинга (далее – мониторинг) педагогическими работниками (воспитателями, педагогами-специалистами: инструкторами по физической культуре, музыкальными руководителями и пр.) ДОУ дважды в течение учебного года: в сентябре и мае.
- 1.4. Воспитатели групп проводят мониторинг по следующим видам деятельности: игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная.
- 1.5. Педагоги-специалисты проводят мониторинг в соответствии с видами деятельности своего профиля работы.

- 1.6. Формами проведения мониторинга являются наблюдения за каждым воспитанником в процессе его деятельности, беседы, интервью, анализ продуктов детской деятельности, индивидуального портфолио.
- 1.7. Единым способом фиксирования результатов индивидуального учета динамики развития детей дошкольного возраста на бумажном носителе является Индивидуальная карта динамики развития воспитанника дошкольного образовательного учреждения (Далее – Индивидуальная карта).
- 1.8. Индивидуальная карта заполняется с момента поступления ребёнка в ДОО после завершения адаптационного периода и ведётся на протяжении всего его пребывания в ДОО.
- 1.9. В случае перевода воспитанника в другую группу ДОО Индивидуальная карта передаётся воспитателям новой группы.
- 1.10. Индивидуальная карта в период пребывания воспитанника в ДОО находится у воспитателей группы. После завершения обучения Индивидуальная карта ребёнка передаётся старшему воспитателю ДОО для хранения. Срок хранения составляет один год после отчисления ребенка из ДОО.
- 1.11. Ответственность за своевременность заполнения, качество и полноту внесения информации в Индивидуальную карту несут педагогические работники ДОО (воспитатели, инструкторы по физической культуре, музыкальные руководители и пр.).
- 1.12. Контроль за своевременностью заполнения, качество и полноту внесения информации в Индивидуальную карту осуществляет старший воспитатель ДОО.
- 1.13. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются решением Общего собрания работников ДОО с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников ДОО, утверждаются приказом заведующего ДОО.
- 1.14. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.