

Подписано  
цифровой подписью  
Заведующий  
ГБДОУ детского сада № 32  
Петродворцового района  
О.Ю. Яковлева



### ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
ГБДОУ детского сада № 32  
Петродворцового района  
Протокол  
№ 4 от 24.12.2019

### УТВЕРЖДАЮ

Заведующий  
ГБДОУ детского сада № 32  
Петродворцового района  
\_\_\_\_\_ О.Ю. Яковлева

Приказ  
№ 299 от 24.12.2019

## Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) воспитанников к индивидуальному электронному портфолио детей дошкольного возраста

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) воспитанников к индивидуальному электронному портфолио детей дошкольного возраста (далее – Положение, ДОУ) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
  - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Гл. 2, ст. 16);
  - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Гл. 2, ст. 7)
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ), регламентирующим порядок доступа родителей (законных представителей) к индивидуальному электронному портфолио воспитанников.
- 1.3. Индивидуальное электронное портфолио создаётся ответственным лицом ДОУ на каждого воспитанника на Google-платформе.
- 1.4. Ответственное лицо ДОУ предоставляет доступ к индивидуальному электронному портфолио воспитанника родителям (законным представителям).
- 1.5. При этом родители других воспитанников доступ к портфолио других детей не имеют.
- 1.1. Родители (законные представители), наряду с педагогами ДОУ, используют его для решения образовательных задач:
  - Наполнение и систематизация материалов, свидетельствующих о достижениях ребёнка: дипломы, грамоты, творческие работы, фотографии и пр.
  - Анализ представленных материалов для проведения мониторинга динамики развития воспитанника.
  - Взаимодействие с педагогами ДОУ.
- 1.6. Участие родителей (законных представителей) в расширении индивидуального электронного портфолио своего ребёнка является добровольным.
- 1.7. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются решением Общего собрания работников ДОУ с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ, утверждаются приказом заведующего ДОУ.
- 1.8. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.