

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
(законных представителей)
воспитанников
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
Протокол № __2__ от 11.02.2022

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
О.Ю. Яковлева
Приказ
№ __24__ от 14.02.2022



ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
Протокол
№ __1__ от __11.02.2022__

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учёте освоения обучающимися
образовательной программы дошкольного образования
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

- 1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учёте освоения обучающимися Образовательной программы дошкольного образования в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Ст. 28, ч. 3, п. 11);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Устав Образовательного учреждения;
 - Образовательная программа дошкольного образования (далее – Образовательная программа);
 - Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Образовательного учреждения, регламентирующим порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися Образовательного учреждения Образовательной программы, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.
- 1.3. Индивидуальный учёт освоения обучающимися Образовательной программы осуществляется в рамках проведения в Образовательном учреждении мониторинга динамики развития воспитанников, представленного в инновационном продукте «Организационная модель мониторинга динамики развития воспитанников ДОУ, проектируемая на основе педагогической рефлексии оценки эффективности используемых педагогических действий».

- 1.4. Индивидуальный учёт освоения обучающимися Образовательной программы производится по результатам педагогической диагностики (далее – диагностика) педагогическими работниками (воспитателями, инструкторами по физической культуре, музыкальными руководителями) Образовательного учреждения дважды в течение учебного года: в сентябре и мае.
- 1.5. Воспитатели групп проводят диагностику по следующим видам детской деятельности:
В группах раннего возраста:
 1. Предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками
 2. Экспериментирование с материалами и веществами
 3. Общение с взрослым
 4. Совместные игры со сверстниками под руководством взрослого
 5. Самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями
 6. Восприятие смысла музыки, сказок, стихов
 7. Рассматривание картинок
 8. Двигательная активность.*В дошкольных группах:*
 1. Игровая (включая сюжетно-ролевую игру, игры с правилами и другие виды игр)
 2. Коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками)
 3. Познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними)
 4. Восприятие художественной литературы и фольклора
 5. Самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице)
 6. Конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал
 7. Изобразительная (рисование, лепка, аппликация)
 8. Музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах)
 9. Двигательная (овладение основными движениями)
- 1.6. Педагоги-специалисты проводят диагностику в соответствии с видами деятельности и образовательными областями своего профиля работы.
- 1.7. Формами проведения мониторинга являются наблюдения за поведением каждого воспитанника, беседы, интервью, анализ продуктов детской деятельности, индивидуального портфолио.
- 1.8. Единым способом фиксирования итогов индивидуального учета результатов освоения Образовательной программы каждым обучающимся Образовательного учреждения на бумажном носителе является Индивидуальная карта развития ребенка.
- 1.9. Индивидуальная карта развития ребёнка является инструментом Инструментария мониторинга динамики развития воспитанников.
- 1.10. Индивидуальная карта заполняется с момента поступления ребёнка в Образовательное учреждение после завершения адаптационного периода и ведётся на протяжении всего его пребывания в Образовательном учреждении в каждый возрастной период отдельно.
- 1.11. В случае перевода воспитанника в другую группу Образовательного учреждения Индивидуальная карта передаётся воспитателям новой группы.
- 1.12. Индивидуальная карта в период пребывания воспитанника в Образовательном учреждении находится у воспитателей группы. После завершения обучения ребенком его Индивидуальная карта передаётся старшему воспитателю Образовательного учреждения для хранения. Срок хранения составляет один год после отчисления ребенка из Образовательного учреждения.
- 1.13. Ответственность за своевременность заполнения, качество и полноту внесения информации в Индивидуальную карту несут педагогические работники Образовательного учреждения.
- 1.14. Контроль за своевременностью заполнения, качество и полноту внесения информации в Индивидуальные карты осуществляет старший воспитатель Образовательного учреждения.
- 1.15. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются решением Общего собрания работников Образовательного учреждения с учетом мнения Совета родителей

(законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения, утверждаются приказом заведующего Образовательного учреждения.

1.16. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.