

Подписано
цифровой подписью
Заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
О.Ю. Яковлева



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
протокол № 6 от 29.12.2018

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГБДОУ детского сада № 32
Петродворцового района
О.Ю. Яковлева
приказ № 268 от 29.12.2018



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей) воспитанников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 08.10.2011 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Уставом Образовательного учреждения.
- 1.2. Положение определяет компетенцию, порядок формирования и организацию деятельности Совета родителей Образовательного учреждения.
- 1.3. Совет родителей Образовательного учреждения (далее – Совет родителей) является постоянно действующим представительным органом родительской общественности Образовательного учреждения, который осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 1.4. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников (далее – родителей) Образовательного учреждения по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.5. Совет родителей формируется и осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равноправия его членов, коллегиальности принятия решений, свободного обмена мнениями, открытости и гласности.
- 1.6. В своей деятельности Совет родителей руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными актами Санкт-Петербурга, локальными и распорядительными актами Образовательного учреждения, настоящим Положением.
- 1.7. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников Образовательного учреждения и утверждается руководителем Образовательного учреждения.
- 1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания работников Образовательного учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.9. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Совета родителей.

2.1. К компетенции Совета родителей относится решение следующих вопросов:

2.1.1. Обеспечение участия родителей в управлении Образовательным учреждением, представление и защита законных прав и интересов воспитанников Образовательного учреждения и их родителей.

2.1.2. Содействие Образовательному учреждению в:

- совершенствовании условий образовательной деятельности;
- охране жизни и здоровья воспитанников;
- организации и проведении совместных с родителями мероприятий в Образовательном учреждении.

2.1.3. Предоставление мнения от лица родителей Образовательного учреждения по вопросам управления Образовательным учреждением.

2.1.4. Предоставление мнения от лица родителей при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

2.1.5. Изучение общественного мнения родителей Образовательного учреждения по вопросам образования, оказание информационной, организационной и иной поддержки родителям и органам коллегиального управления Образовательного учреждения.

2.1.6. Выдвижение и поддержка предложений, имеющих значение для развития Образовательного учреждения, а также направленных на повышение качества образования в Образовательном учреждении, обеспечение безопасности и защиту прав воспитанников, улучшение работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников Образовательного учреждения.

2.1.7. Рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3. Состав Совета родителей и порядок его формирования.

3.1. К участию в работе Совета родителей приглашаются представители родительской общественности Образовательного учреждения.

3.2. Совет родителей формируется в начале каждого учебного года в количестве не менее 12 человек (по одному представителю от каждой группы). Представители избираются на родительских собраниях сроком на один год. Состав Совета родителей утверждается приказом руководителя Образовательного учреждения.

3.3. Состав Совета родителей:

- председатель;
- члены Совета родителей,
- секретарь.

3.4. Председатель и секретарь избираются на первом заседании Совета родителей сроком на один год.

4. Член Совета родителей.

4.1. Член Совета родителей имеет право:

4.1.1. Вносить предложения по обсуждаемым проблемам.

4.1.2. Получать от председателя, секретаря информацию, необходимую для участия в работе Совета родителей.

4.1.3. В случае несогласия с принятым решением излагать свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета родителей.

4.2. Членами Совета родителей не могут быть работники Образовательного учреждения.

4.3. Полномочия члена Совета родителей прекращаются в случаях:

- подачи им заявления о выходе из Совета родителей;

- систематического нарушения регламента работы Совета родителей;
- неспособность по состоянию здоровья и иным причинам, участвовать в работе Совета родителей;
- совершения противоправных или иных действий, несовместимых с членством в Совете родителей.

5. Организация деятельности Совета родителей.

5.1. Основной организационной формой работы Совета родителей является заседание, которое производится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета родителей.

5.2. Заседания Совета родителей созываются председателем Совета родителей, а также по инициативе руководителя Образовательного учреждения.

5.3. Председатель Совета родителей:

- организует работу Совета родителей и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета родителей;
- взаимодействует с руководителем Образовательного учреждения по вопросам реализации решений Совета родителей, а также представляет позицию Совета родителей по тем или иным вопросам на заседаниях органов коллегиального управления Образовательного учреждения.
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Совета родителей.

5.4. Секретарь Совета родителей:

- уведомляет членов Совета родителей о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит и согласовывает с председателем Совета родителей проекты документов и решений для обсуждения на заседаниях Совета родителей;
- ведет и оформляет протоколы заседаний и другие документы Совета родителей;
- подписывает протоколы заседаний Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о мероприятиях и документах, имеющих значение для организации и содержания деятельности Совета родителей.

5.5. Решения Совета родителей принимаются большинством голосов от общего числа членов Совета родителей, присутствующих на заседании. Члены Совета родителей, не согласные с решением Совета родителей, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Совета родителей.

5.6. Решения Совета родителей являются обязательными для его членов и носят рекомендательный характер для администрации и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения.

5.7. Обсуждаемые общественно значимые вопросы и решения могут доводиться до сведения педагогической и родительской общественности Образовательного учреждения через размещение информации на стендах Образовательного учреждения и официальном сайте в сети Интернет.

6. Взаимосвязи Совета родителей с органами управления Образовательным учреждением.

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с Общим собранием работников Образовательного учреждения, Педагогическим советом Образовательного учреждения:

- через участие председателя Совета родителей в заседаниях Общего собрания работников Образовательного учреждения, Педагогического совета Образовательного учреждения;
- через представление на ознакомление Общему собранию работников Образовательного учреждения, Педагогическому совету Образовательного учреждения, материалов, разработанных на заседании Совета родителей, принятых решений;
- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников Образовательного учреждения, Педагогического совета Образовательного учреждения.

7. Ответственность Совета родителей.

7.1. Совет родителей несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Совет родителей несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативно-правовым актам.

7.3. В случае выполнения не в полном объеме или невыполнение закрепленных за Советом родителей задач и функций, а также принятие решений, не соответствующих законодательству Российской Федерации, действующим нормативно-правовым актам, Совет родителей подлежит переизбранию.

8. Делопроизводство Совета родителей.

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие членов Совета родителей)
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решения.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы заседаний Совета родителей подшиваются в папку протоколов заседаний Совета родителей и регистрируются в журнале регистрации протоколов заседаний Совета родителей.

8.6. Протоколы Совета родителей хранятся в делах Образовательного учреждения пять лет.