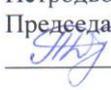


Подписано  
цифровой подписью  
Заведующий  
ГБДОУ детского сада № 32  
Петродворцового района  
О.Ю. Яковлева



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО  
Мнение Первичной профсоюзной  
организации  
ГБДОУ детского сада № 32  
Петродворцового района  
Председатель  
 Т.В. Дементьева

ПРИНЯТО  
на Общем собрании работников  
ГБДОУ детского сада № 32  
Петродворцового района  
протокол № 8 от 26.08.2016

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
ГБДОУ детского сада № 32  
Петродворцового района  
О.Ю. Яковлева  
приказ № 151 от 26.08.2016



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 08.10.2011 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Уставом Образовательного учреждения.
- 1.2. Положение вводится в целях урегулирования деятельности Педагогического совета Образовательного учреждения.
- 1.3. Педагогический совет Образовательного учреждения (далее - Педагогический совет) - постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения.
- 1.4. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).
- 1.5. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются решением Общего собрания работников Образовательного учреждения и утверждаются руководителем Образовательного учреждения по согласованию с Первичной профсоюзной организацией.
- 1.6. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.
- 1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Компетенция Педагогического совета.**

- 2.1. К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:
  - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
  - разработка и принятие образовательных программ;
  - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

### **3. Права Педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Образовательным учреждением;
- направлять предложения и заявления в адрес заведующего Образовательным учреждением, Общего собрания работников Образовательного учреждения, Совета родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Педагогического совета.

3.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- выдвигать на обсуждение Педагогического совета любой вопрос, касающийся образовательного процесса Образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. Организация управления Педагогическим советом.**

4.1. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательного учреждения.

4.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

4.3. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.5. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

4.6. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- воспитанники, родители (законные представители) воспитанников при наличии согласия Педагогического совета.

### **5. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами управления Образовательным учреждением.**

5.1. Педагогический совет организует взаимодействие с Общим собранием работников Образовательного учреждения, Советом родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения:

- через участие представителей Педагогического совета в заседаниях Общего собрания работников Образовательного учреждения, Совета родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения;
- представление на ознакомление Общему собранию работников Образовательного учреждения, Совету родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения, материалов, разработанных на заседании Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников Образовательного учреждения, Совета родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения.

## **6. Ответственность Педагогического совета.**

6.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативно-правовым актам.

## **7. Делопроизводство Педагогического совета.**

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие членов Педагогического совета)
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы заседаний Педагогического совета подшиваются в папку протоколов заседаний Педагогического совета и регистрируются в журнале регистрации протоколов заседаний Педагогического совета.

7.6. Протоколы Педагогического совета хранятся в делах Образовательного учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).